vimusa
Oficina Local de l'Habitatge
Blasco de Garay, 17, 08202 Sabadell
93 745 79 10 / vimusa@vimusa.com
www.vimusa.com

Comunicació de modificació de dades declarades en el Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial (RSHPO) de Sabadell

Dades de la persona sol·licitant:

Nom i cognoms:

DNI/ NIE:

La persona que signa aquest document (titular de la sol·licitud), actuant en nom propi i de la seva unitat de convivència,

COMUNICA que s'han produït canvis en la seva situació personal o familiar que afecten les dades declarades en la seva inscripció en el Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Sabadell, i sol·licita que es modifiquin les dades corresponents.

Motiu de la modificació:

☐ **Variació dels ingressos:**
S'ha produït una variació dels ingressos declarats igual o superior al 10%.
Cal aportar les tres últimes nòmines de tots els membres de la unitat de convivència que estiguin actius laboralment.

☐ **Canvis de circumstàncies en la unitat de convivència o en la nacionalitat d'algun membre:**
S'han produït modificacions en la composició de la unitat de convivència (alta o baixa de membres) i/o en la situació d'identificació legal respecte al país (canvi de nacionalitat, regularització, etc.).
Cal aportar el document acreditatiu corresponent (DNI, NIE, llibre de família, certificat de defunció, sentència de separació o divorci, conveni regulador, títol de família nombrosa, etc.).

☐ **Modificació de dades de contacte:**
Actualització de dades a efectes de notificacions (adreça postal, telèfon, correu electrònic).
Cal indicar els canvis en el requadre explicatiu.

☐ **Canvis en el tipus de demanda (tinença o municipi):**
Modificació de les preferències relatives a la tinença (règim de lloguer o compra) i/o al municipi sol·licitat.
Cal indicar els canvis en el requadre explicatiu.

Breu explicació dels canvis:

Omplir la següent informació en cas d'afegir nous membres en la unitat de convivència.

Nou membre 1:

- Nom i cognoms:
- NIF/NIE/Document ciutadà comunitari:
- Residència permanent (sí/no):
- Gènere (H/D/NB):
- Relació amb el sol·licitant[1]:
- Estat civil[2]:
- Data de naixement:
- Serà cotitular de l'habitatge (sí/no):
- Té alguna discapacitat (sí/no):
- Té mobilitat reduïda (sí/no):
- Té necessitat d'habitatge adaptat (sí/no):
- Ha presentat declaració d'IRPF (sí/no):

[1] **Relació amb el sol·licitant:** pare, mare, germà/na, net/a, fill/a, avi/a, parella, cònjuge, gendre/jove, afillat/da, acollit/da, altres
[2] **Estat civil:** solter/a, casat/da, viudo/a, divorciat/da, separat/da, parella de fet amb base, parella de fet sense base.

- Ingressos:
- Situació laboral[3]:
- Emigrant retornat/da (sí/no):
- Data i municipi d'empadronament:

Nou membre 2:

- Nom i cognoms:
- NIF/NIE/Document ciutadà comunitari:
- Residència permanent (sí/no):
- Gènere (H/D/NB):
- Relació amb el sol·licitant[4]:
- Estat civil[5]:
- Data de naixement:
- Serà cotitular de l'habitatge (sí/no):
- Té alguna discapacitat (sí/no):
- Té mobilitat reduïda (sí/no):
- Té necessitat d'habitatge adaptat (sí/no):
- Ha presentat declaració d'IRPF (sí/no):
- Ingressos:
- Situació laboral[6]:

[3] **Situació laboral:** actiu/va, jubilat/da, aturat/da, estudiant, autònom/a, pensionista, altres.
[4] **Relació amb el sol·licitant:** pare, mare, germà/na, net/a, fill/a, avi/a, parella, cònjuge, gendre/jove, afillat/da, acollit/da, altres
[5] **Estat civil:** solter/a, casat/da, viudo/a, divorciat/da, separat/da, parella de fet amb base, parella de fet sense base.
[6] **Situació laboral:** actiu/va, jubilat/da, aturat/da, estudiant, autònom/a, pensionista, altres.

- Emigrant retornat/da (sí/no):
- Data i municipi d'empadronament:

S'adjunta la documentació acreditativa corresponent.

Recordatori important:

Les persones sol·licitants tenen l'obligació de comunicar al RSHPO qualsevol modificació de les dades declarades. L'incompliment d'aquest deure pot comportar, si escau, la baixa de la inscripció de la persona i de la seva unitat de convivència.

En cas de resultar adjudicatari/ària d'un habitatge amb protecció oficial, es tornarà a verificar el compliment dels requisits exigits abans de l'adjudicació. Si en aquell moment no es compleixen els requisits, la proposta d'adjudicació quedarà sense efecte i, si no hi ha una causa justificada, això podrà comportar també la baixa del RSHPO.

Signatura de la persona sol·licitant:

A Sabadell, ___ de _____ de 20___

Informació bàsica sobre protecció de dades

Text informatiu sobre protecció de dades, en compliment del deure d'informació
Responsable del tractament: HABITATGES MUNICIPALS DE SABADELL S.A (VIMUSA) - Adreça Postal: C/ Blasco de Garay 17 - 08202 Sabadell (Barcelona) - Telèfon: 937 457 910
Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades: dpd@vimusa.com
Finalitat del tractament: Donar compliment al Registre de sol·licitants, Reglament registre de sol·licitants de protecció oficial de Sabadell i dels procediments d'adjudicació (DOGC núm. 5386 – 25/05/2009).
Base jurídica del tractament: Missió d'interès públic. Obligació legal (Articles 6.1.e i 6.1.c del RGPD 679/2016 i article 8 de la Llei orgànica 3/2018). Conservació de les dades: Durant el període de temps requerit per atendre i gestionar la seva sol·licitud d'inscripció.
Destinataris de les seves dades: Al Registre de sol·licitants d'habitatges protegits de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i a altres administracions públiques quan l'exercici de poders públics ho requereixi o per obligació legal.
Drets dels interessats: D'accés, rectificació, supressió de les dades personals, a la limitació i oposició del tractament, dirigint-se a dpd@vimusa.com. Per a obtenir els formularis per exercir els drets es pot accedir a www.vimusa.cat. En cas de no estar satisfet amb l'atenció de la seva sol·licitud de drets, es podrà presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva web www.apd.cat.
Transferències internacionals de dades: No es preveuen.